

Інструкція для тих, хто шукає роботу:

Реєстрація та пошук роботи

First Name *

 ✓

Last Name *

 ✓

Email *

 ✗
Please enter a valid email address.

Confirm Email *

 ✗
Please confirm your Email

Password *

Passwords must be at least 8 characters long, include at least 1 number and both upper and lower case letters.

 ✓

Location *

 ✗ ✓

Postal Code *

 ✓

Create an Account

Step 1

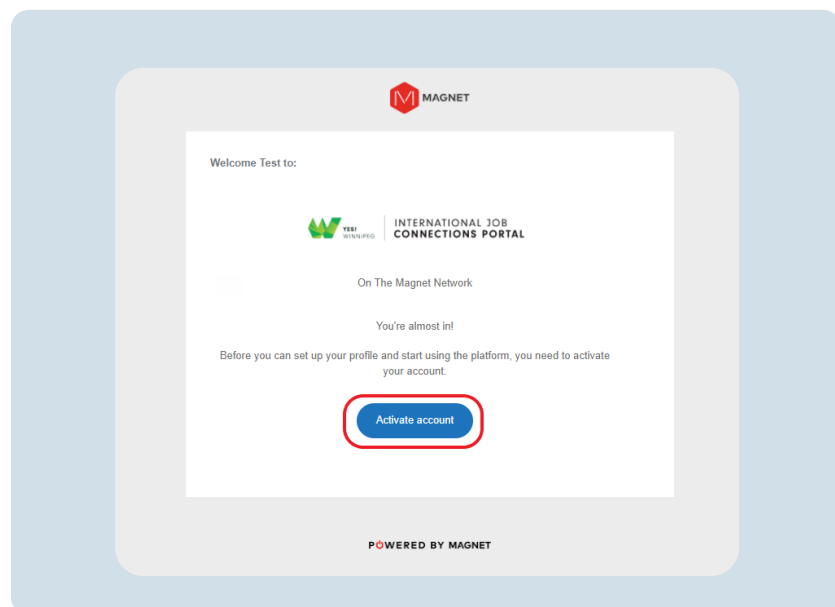
Створіть обліковий запис, натиснувши на **Register Now/ ЗАРЕЄСТРУВАТИСЯ** - так ви перейдете на сторінку реєстрації.

Step 2

З лівого боку на сторінці реєстрації буде розташована коротенька анкета, заповніть її. В полі Location вкажіть ваше теперішнє місце перебування. Якщо ви зараз перебуваєте НЕ в Україні, то напишіть, де саме ви знаходитесь, як показано на прикладі нижче. Потім натисніть **Create an Account**.

Step 3

Після цього на вказану електронну адресу надійде лист для активації доступу до облікового запису. Відкрийте цей лист та натисніть на кнопку Activate account в тексті листа. і ви потрапите на сторінку входу в обліковий запис.



Welcome to the YES! Winnipeg International community on Magnet!



We invite you to embark on your career journey with us.
Connect to opportunities with employers looking to hire top talent.

Next

Step 4

Ваш обліковий запис майже готовий. Коли увійдете в нього, ви побачите сторінку з вітанням від Magnet. Натисніть на **Next**, щоб продовжити.

Hi Test,



Tell us about yourself to start getting matched to opportunities! In a few simple steps we'll set up the basics of your profile so you get the most out of your Magnet account.

Next

Step 5

Рекомендовано надати якнайбільше інформації щодо вашого професійного досвіду та освіти. Це підвищить шанси підбору більшої кількості вакансій відповідно саме до вашого профілю. Ознайомившись з повідомленням з прикладу нижче, натисніть на кнопку **Next**.

Step 1 Step 2 Step 3 Step 4 Step 5



Basic Profile Information

You will be able to change and add to your answers in your Profile when you finish.

Step 6

Як створити свій базовий профіль на сайті. Пам'ятайте, що інформація в вашому профілі на сайті - це не є ваше резюме! Резюме та супровідні листи треба буде завантажувати окремо до кожної вакансії, на яку ви будете подаватись.

ПІДКАЗАКА: Рекомендовано надати якнайбільше інформації про себе, це підвищить шанси підбору більшої кількості вакансій відповідно саме до вашого профілю.

Language(s) Spoken *

English x

Ukrainian x



Step 7

В розділі **Basic Profile information** вкажіть всі мови, якими ви володієте. В цьому полі можна додавати кілька дописів.

Step 8

В розділі **Country(ies) of Work Eligibility** ДУЖЕ ВАЖЛИВО написати **Ukraine**. Якщо ви маєте дозволи на працю в інших країнах, враховуючи Канаду, то, будь ласка, вкажіть всі ці країни також. В цьому полі можна додавати кілька дописів. Коли ви закінчите створювати свій базовий профіль на сайті, натисніть на кнопку **Save & Continue**.

ВАЖЛИВО: Обов'язково напишіть в цьому полі **Ukraine** ! Саме за цим критерієм сайт буде шукати для вас вакансії, які працевластувачі публікують для українців, що шукають роботу.

Consent Required



YES! Winnipeg requires that we disclose personal information from your account as described in our [Privacy Policy](#) under "Information Sharing with Affiliated Community Partners", in order for you to be affiliated with it. This affiliation may be necessary for you to participate in programs or services offered by **YES! Winnipeg**.

If you need more information about this requirement, please contact **YES! Winnipeg** directly.

Do you consent to us sharing this personal information from your account with **YES! Winnipeg**?

No

I Consent

Step 9

Уважно прочитайте Заяву про згоду. Якщо ви погоджуєтесь, натисніть кнопку **I Consent**, щоб продовжити.

Step 10

Тепер сайт попросить вас завантажити резюме та створити ваш персональний профіль. Спочатку завантажте своє резюме в PDF форматі, потім натисніть **Create Your Profile**.

Step 1 Step 2 Step 3 Step 4 Step 5



Upload Your Resume

Create Your Profile

(You will not be able to return to this page once you have made a selection)



Education and Work Experience

Complete a Work Experience or an Education record to start getting matched to opportunities. You will be able to add more records later. Only the record you select will be saved.

Education Record Work Experience Record

Education and Work Experience

Complete a Work Experience or an Education record to start getting matched to opportunities. You will be able to add more records later. Only the record you select will be saved.

Education Record Work Experience Record

Job Title *

Marketing Assistant

Position Type *

Function in Organization Skilled Trade

Position Function *

Marketing, Communications, Advertising

Position Focus Area *

Marketing Communications Marketing Strategy Media - Broadcast

Save & Continue

Preferred Location(s)

Winnipeg, Manitoba, Canada



Add This Location

Great Test, you completed your profile!



Get Matched

Get job postings, messages, and resources based on your profile



Find Jobs

Search millions of jobs across many job boards and employers



Learn Something New

Check out resources to expand your knowledge

Get Started

Step 11

Вкажіть вашу освіту або досвід роботи. Якщо хочете вказати обидва параметри, то будете мати нагоду зробити це пізніше.

Step 12

Обов'язково вкажіть всі вагомі навички та обов'язки з вашого професійного досвіду. Пам'ятайте, що в деякі поля можна додавати кілька дописів. Саме за цими критеріями ваш профіль буде співвідноситись з вимогами в вакансіях.

ПІДКАЗАКА: Рекомендовано надати якнайбільше інформації про себе, це підвищить шанси підбору більшої кількості вакансій відповідно саме до вашого профілю.

Step 13

В розділі Job Preferences надайте інформацію про вакансії, які б ви хотіли розглянути, відповідно до вашого професійного досвіду.

ВАЖЛИВО: Оберіть Winnipeg, Manitoba, Canada як вашу Бажану локацію/Preferred Location(s). Натисніть на кнопку **Add This Location**.

Step 14-16

Вітаємо! Ваш профіль створено, ви можете починати шукати роботу. Натисніть на Get Started щоб розпочати пошук.

Якщо знайдеться вакансія, яка відповідає вашому профілю, ви отримаєте про це повідомлення (запрошення) в особистому кабінеті профілю. Переглядайте ці запрошення, та якщо побачите таке, що вас зацікавить - подавайтесь на цю вакансію. Працедавець НЕ побачить ваше резюме, якщо ВИ самі не подасте заявку на його вакансію.

Існує два (2) способи пошуку роботи::

Пасивний - ви створили профіль і чекаєте, поки сайт сам не співвіднесе його з вакансіями і не запропонує вам варіанти.

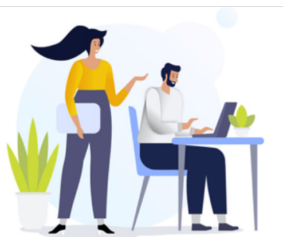
Активний - ви самі проглядаєте дошку оголошень (вакансій), та подаєтесь на ті вакансії, що вам підходять.

Welcome Test, to the YES! Winnipeg International Community
We've assembled some options to get you started

Find a Job

Click on the Search Now button below to explore new opportunities and apply for jobs!

Search Now



Step 17

Щоб почати шукати роботу, натисніть на кнопку **Search Now** на банері початкової сторінки.

Step 18

Коли ви опинитесь на сторінці дошки оголошень (вакансій), ви зможете переглядати оголошення про вакансії і, якщо вам якась із них підходить, одразу і податись на неї. Вакансії, що публікуються на сайті YES! Winnipeg International, створені для іноземних кандидатів, які бажають жити та працювати в Вінніпезі. Якщо в описі вакансії в полі **Work Eligibility Category** написано Ukraine, то це значить, що ця вакансія була створена спеціально для шукаючих роботу українців.

Description

Test

Work Eligibility: Ukraine

Experience Requirement

Job Category and Focus Area

Marketing, Communications, Advertising
• Marketing Communications

Step 19

Щоб переглянути вакансії, які для вас підібрав сайт, перейдіть на сторінку вашого профілю та зазирніть в повідомлення. Натисніть на кнопку **Unread Job Invites button** і ви побачите вакансії, та зможете одразу на них податися.

My Notifications

1

Unread Job Invites

1

Unread Open Job Invites

1

My Applications

[View Archive](#)



Якщо у вас є питання або ви стикаєтесь з труднощами під час створення свого профілю, зв'яжіться, будь ласка, з Єленою Петрухіною, нашим спеціалістом з ровитку персоналу, електронною поштою yelena@yeswinnipeg.com.

